

## QUADRE DE CARACTERISTIQUES ESPECÍFIQUES

### 1. Entitat adjudicadora

---

- a) **Organisme:** Hospital Sant Joan de Déu
- b) **NIF:** R5800645C
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de l'Hospital Sant Joan de Déu
- d) **Responsable del contracte:** Albert Bota i Arqué
- e) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció Econòmica de l'Hospital de Sant Joan de Déu
- f) **Centre destinatari:** Hospital Sant Joan de Déu
- g) **Número d'expedient:** HSJD 3/18

### 2. Objecte del contracte

---

- a) **Descripció de l'objecte:** Realització de les obres del Pediatric Cancer Center Barcelona de l'Hospital Sant Joan de Déu, Fase 1 Estructura.
- b) **CPV:** 45223200-8
- c) **Divisió per lots:** SI  NO
- d) **Número de lots:** 1
  - o **Lot 1: Obra Civil**
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer:** SI  NO

### 3. Pressupost del contracte

---

- a) **Pressupost:** No s'estableix un pressupost de licitació sinó que el mateix serà el resultat de l'aplicació a l'estat d'amidaments del projecte dels preus unitaris ofertats pel contractista.
- b) **Anualitats:** L'eficàcia del contracte en relació a la despesa dels exercicis resta condicionada a l'aprovació del pressupost dels referits exercicis.

### 4. Règim de modificació del contracte

---

A més de la possibilitat de modificació del contracte per causes no establertes en els plecs el present contracte es pot modificar fins un màxim del 35% sobre el preu del contracte, en els casos següents: Les causes previstes que, sense tenir caràcter limitatiu, poden originar les condicions per a generar una modificació del contracte són les següents:

- Subjectives:
  - Successió total o parcial del contracte inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials del contracte.
  - Substitució del contracte inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el plec, i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que es corresponien al cedent.

- Objectives:
  - En cas de donació de material per part d'un tercer \*
  - Derivats d'augment d'amidaments per tal de poder executar els treballs.
  - Variació en les unitats d'obres executades.
  - Derivats de canvis en el material/equips i instal·lacions a emprar per tal d'atendre a nous canvis de requeriments, rendiments, eficiència energètica, homogeneïtat dels models paer part del mantenidor, etc.
  - Derivats d'indicacions/exigències de seguretat emeses per autoritats competents.
  - Derivats de l'augment del termini d'execució.
  - Derivats de canvis en el sistema constructiu per tal de reduir les immissions a requeriment d'autoritats o entitats competents.
  - Canvis/modificacions necessaris per tal de garantir els subministraments bàsics conforme els seus usos i exigides per les companyies o be que siguin necessàries per tal de donar compliment a les exigències del mateix.
  - Canvis de materials acabats, mobiliari per tal d'atendre a noves exigències de l'Administració actuant.
  - Derivats de les necessitats d'introduir canvis i/o ajustos en la planificació dels treballs per tal de minoritzar les immissions a la circulació, sempre que sigui sol·licitada per autoritats competents.
  - Derivats de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració de motiu d'interès públic, acord amb la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radio tòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

\* El present contracte es pot finançar, tal i com s'indica al Plec de Clàusules Administratives, a partir de les donacions de la societat civil i el sector privat. Així, l'adjudicatari haurà d'acceptar i disposar de qualsevol donació de material de la qual puguin beneficiar-se les obres objecte del contracte, essent una modificació a la baixa i descomptant-ho dels seus costos i factures, sempre i quan no superin el 35% del preu del contracte. L'aplicació i ús de les donacions que superin aquest 35% establert serà objecte de negociació entre l'HSJD i l'adjudicatari.

## 5. S'accepten variants

---

- a) **Acceptació de variants:** SI  NO
- b) **Número màxim de variants:** n/a
- c) **Aspectes:** n/a

## 6. Acceptació d'ofertes integradores

---

SI  NO

## 7. Acceptació d'ofertes conjuntes

---

SI  NO

## 8. Termini de garantia

---

Mínim de 2 anys des de la data de la recepció de l'obra.

## 9. Solvència de les empreses

---

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant la classificació empresarial assenyalada a l'apartat b) o mitjançant l'aportació dels documents següents:

**a) Solvència econòmica i financera i tècnica**

**A. Solvència econòmica i financera:**

- - Justificant d'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per import igual o superior a 2.000.000,00 euros, vigent fins a la finalització del contracte, aportant a més el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte
- Si per raons justificades un empresari no pot facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació considerada com a suficient per l'Administració.

**B. Solvència tècnica:**

- **Llistat d'obres** corresponents a obres similars executades durant els **últims 3 anys**, avalats per certificats de bona execució de les obres més importants (mínim 3 certificats de bona execució), signats pels clients.
- Declaració que indiqui com a mínim, dins l'equip tècnic, un arquitecte tècnic o enginyer tècnic com a **cap d'obra** i un **encarregat d'obra** a temps complert pel que es disposa per a l'execució de les obres, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.
- Llistat de **l'equip tècnic** que es disposarà per l'execució de les obres amb una experiència acreditada en obra similars durant els **últims 3 anys**. L'equip haurà d'incloure, com a mínim, els següents tècnics a peu d'obra: cap d'obra i encarregat d'obra. Tanmateix s'haurà d'acreditar la formació tècnica mitjançant títols acadèmics i/o professionals.
- **Empreses inscrites en el Registre de Licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado:**
- En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya o bé en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o ROLECE, el fet d'aportar la còpia del certificat d'inscripció substituirà els documents requerits en el punt A. del sobre de documentació administrativa.
- De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya O ROLECE, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre. S'haurà d'aportar declaració responsable conforme les dades del Registre són vigents.

- **Integració de la solvència amb mitjans externs:**

Els licitadors poden acreditar la solvència exigida basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposen efectivament d'aquells mitjans.

## 10. Obtenció de documentació

---

**Pàgina web:** <http://www.consorci.org/sacac/perfil-contractant/23/hospital-sant-joan-de-deu-hsjd>

## 11. Documentació a presentar

---

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Sobre A:

- Índex dels documents que comprèn el sobre, enunciat numèricament.
- Dades complementàries signada pel licitador (Model 1)
- Declaració de confidencialitat (Model 2)
- Compromís (Model 3)
- Declaració responsable (Model 4)
- Declaració certificat RELI (Model 5)
- Compromís subscriure pòlissa RC
- Certificat visita al centre

- Sobre B:

- Declaració documentació que s'aporta (Model 6)
- Coneixement de l'entorn i procés productiu:
  - Explicació detallada i definició de les actuacions per àrees d'intervenció.
  - Identificació d'aspectes crítics
  - Experiència i capacitat per executar l'obra
- Planificació d'execució
  - Planificació de l'execució de l'obra
  - Planificació de recursos
  - Capacitat dels recursos
- Implantació
  - Pla prevenció nosocomials i tancaments provisionals d'obra.
  - Anàlisi d'instal·lació d'emplaçaments per coordinar l'obra i anàlisi d'evacuació de runes
  - Definició logística del subministrament i/o zones d'acopis

- Sobre C:

- Oferta econòmica segons Model 7 i Annex OE
- Pressupost detallat de totes les partides que consten a l'estat d'amidaments.
- Oferta relativa a la garantia

Número de sobres a presentar: 3

## 12. Vigència del contracte

---

- a) **Període:** 1 any
- a) **Possibilitat de pròrroga:** SI  NO
- c) **Termini de pròrroga:** n/a

### **13. Condicions de participació – Requisits per a licitar**

---

Els assenyalats al Plec de Plec de Clàusules Administratives Particulars

### **14. Data màxima de formulació de consultes per parts dels interessats a l'expedient**

---

De conformitat amb la clàusula (presentació d'ofertes) la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes on consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà el dia 2 de juliol de 2018

### **15. Forma d'adjudicació**

---

- a) **Forma:** Criteris diferents al preu per a determinar la millor oferta relació qualitat/preu.

### **16. Garanties**

---

- a) **Provisional:** resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del total adjudicat, exclòs IVA

### **17. Termini i lloc d'execució**

---

- a) **Data prevista:** 12 mesos des de la signatura del contracte
- b) **Lloc:** Hospital Sant Joan de Déu

### **18. Presentació d'ofertes**

---

- a) **Període:** abans de les 13:00 del dia 4 de juliol de 2018
- b) **Lloc de presentació:**
  - o Entitat: Hospital Sant Joan de Deu
  - o Departament: Direcció Infraestructures
  - o Domicili: Pg. Sant Joan de Deu
  - o Localitat: 08950 Esplugues de Llobregat
  - o Telèfon: 932532121
- c) **Forma de presentació:** En paper i suport digital

### **19. Mesa de Contractació**

---

**President:** Dir. Infraestructures Hospital o persona en qui delegui

**Secretari:** Responsable Execució d'Obres de la Dir. Infraestructures Hospital o persona en qui delegui

**Vocal:** Dir. Econòmica Hospital o persona en qui delegui

**Vocal:** Responsable Projectes Dir. Econòmica o persona en qui delegui

**Vocal:** Project Manager o persona en qui delegui

### **20. Obertura de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor) i C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)**

---

Les obertures del sobres B i C es faran en un únic acte i de forma privada a les dependències de l'Hospital Sant Joan de Deu.

## 21. Criteris d'adjudicació

---

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància seran els següents:

### **21.1. Criteris Objectius i/o Criteris avaluables de forma automàtica .....Fins a 55 punts**

#### **21.1.1. Oferta econòmica .....Fins a 51 punts**

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$O_v$  = Oferta a Valorar

$O_m$  = Oferta Millor

IL = Import de Licitació

M = Factor de modulació (M=2)

P = Punts criteri econòmic (P=51)

#### **21.1.2. Ampliació del Termini de Garantia .....Fins a 4 punts**

- Millora de la garantia en 6 mesos: 1 punt
- Millora de la garantia en 12 mesos: 2 punts
- Millora de la garantia en 18 mesos: 3 punts
- Millora de la garantia en 24 mesos: 4 punts

### **21.2. Criteris subjectius i/o criteris susceptibles de judici de valor ..... Fins a 45 punts**

#### **21.2.1. Coneixement de l'entorn i Procés Productiu .....Fins a 20 punts**

##### **a) Explicació detallada i definició de les actuacions per àrees d'intervenció (màx. 3 punts)**

Definició de totes les àrees i/o fases a remodelar. Definició de l'abast de la intervenció en cada zona i/o fase. Coneixement físic dels espais a remodelar. No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Definició detallada que millora la proposta del projecte – De 2 a 3 punts
- Definició adequada al projecte – 1 punt
- Definició amb falta de detall o incoherències – 0 punts

##### **b) Identificació d'aspectes crítics (màx. 8 punts)**

Identificació d'aspectes crítics, anàlisi dels mateixos i plantejament del seu control (p. exemple talls de tensió, muntants, situacions d'emergència). No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Definició detallada que millora la proposta del projecte – De 5 a 8 punts
- Definició correcta a adequada a l'obra – De 2 a 4 punts
- Definició amb falta de detall o incoherències poc rellevants – 1 punt

##### **c) Experiència i capacitat per executar l'obra (màx. 3 punts)**

Justificar experiència per executar obres semblants durant els últims 3 anys, amb justificació documental dels més importants acompanyada i avalats per certificats de bona execució de les obres més importants, signats pels clients. No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Millora i amplia la necessitat d'experiència – De 3 punts
- Experiència adequada a les necessitats de l'obra – De 2 punts
- Escàs en relació a les necessitats de l'obra – 1 punts

**d) Anàlisi de l'oferta econòmica (màx. 6 punts)**

Es valora en primer lloc la qualitat econòmica de la oferta, es a dir l'equilibri entre capítols alts i baixos, així com en percentatges dintre de valors coherents a la mitjana. I en segon terme l'anàlisi exhaustiu per partides que justifiquen la baixa

Sistema de valoració:

- Proposta detallada i coherent de tots els capítols i partides – De 4 a 6 punts
- Proposta amb algun desequilibri en algun capítol i/o partida – De 2 a 3 punts
- Proposta amb incoherències – 1 punts

**21.2.2. Planificació d'execució .....Fins a 15 punts**

**a) Planificació de l'execució de l'obra (màx. 9 punts)**

Proposta de Planificació de l'execució de l'obra per fases, detallant les diferents fases d'obra. No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Planificació detallada que millora la proposta del projecte – De 6 a 9 punts
- Planificació correcta a adequada a l'obra – De 3 a 6 punts
- Planificació amb falta de detall o incoherències poc rellevants – 1 a 3 punts

**b) Planificació de recursos (màx. 2 punts)**

Cal presentar un anàlisi de la necessitat de recursos (recursos humans, recursos materials) assignats a l'obra, per mesos per un correcte desenvolupament del programa de treballs. No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Millora i amplia les necessitats – 2 punts
- Adequat a les necessitats – 1 punt

**c) Capacitat dels recursos (màx. 4 punts)**

CV del Cap d'Obra i Encarregat, que tinguin una experiència en obres similars dels últims 3 anys i un mínim de 3 anys d'antiguitat a la plantilla de l'empresa. No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Millora i amplia les capacitats i CV de personal – De 3 a 4 punts
- Adequat a les capacitats i CV del personal – De 1 a 2 punts
- Escàs en relació a les capacitats i CV – 0 punts

**21.2.3. Implantació .....Fins a 10 punts**

**a) Pla prevenció nosocomials i tancaments provisionals d'obra (màx. 5 punts)**

Estudi i anàlisi de la necessitat, afectacions, medis, tancaments, sectoritzacions provisionals d'obra i el seu correcte ús., etc. . No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Estudi detallat que millora la proposta del projecte – De 4 a 5 punts
- Estudi correcte a adequat a l'obra – De 2 a 3 punts
- Estudi amb falta de detall o incoherències poc rellevants – 1 punts

**b) Anàlisi d'instal·lació d'emplaçaments per coordinar l'obra i anàlisi d'evacuació de runes (màx. 3 punts)**

Estudi i ubicació dels emplaçaments per coordinar l'obra i estudi i anàlisi de la manipulació i evacuació de les runes. No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Estudi detallat que millora la proposta del projecte – De 2 a 3 punts
- Estudi correcte a adequada a l'obra – 1 punt
- Estudi amb falta de detall o incoherències poc rellevants – 0 punts

**c) Definició logística del subministrament i/o zones d'acopis (màx. 2 punts)**

Estudi i ubicació de les zones de subministrament i acopis. . No es valorarà informació no rellevant.

Sistema de valoració:

- Definició correcta a adequada a l'obra o que la millora – 2 punts
- Definició amb falta de detall o incoherències poc rellevants – 1 punt

---

**22. Ofertes amb valors anormals**

a) SI  NO

---

**23. Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil**

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI  NO   
b) **Import LOT:** 2.000.000 euros per sinistre

---

**24. Obligació de Pòlissa de Tot Risc Construcció**

- a) Obligació de constituir una pòlissa de Tot Risc Construcció: SI  NO

---

**25. Forma de pagament del preu**

Segons l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars

---

**26. Revisió de preus**

SI hi ha revisió de preus  
NO hi ha revisió de preus **X**

---

**27. Obligacions contractuals essencials**

a) SI  NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques



## **28. Sancions i Penalitats**

---

a) SI  NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques

## **29. Causes específiques de resolució contractual**

---

La Sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

## **30. Lloc de realització de les obres**

---

a) A les dependències de l'entitat contractant

## **31. Visita**

---

SI  NO

Es realitzarà una visita explicativa per a les empreses licitadores a l'Hospital Sant Joan de Déu. Aquesta visita tindrà lloc el dia **26 de juny de 2018 a les 10 h.** Caldrà confirmar l'assistència trucant al número de telèfon 93 253 21 21 o enviar un correu electrònic a: [carlota@sjdhospitalbarcelona.org](mailto:carlota@sjdhospitalbarcelona.org)

## **32. Per a més informació o aclariments**

---

Consultes Tècniques: els licitadors, hauran d'adreçar les seves consultes, relatives al Plec Clàusules i la documentació tècnica, al següent correu electrònic: [operdigon@sjdhospitalbarcelona.org](mailto:operdigon@sjdhospitalbarcelona.org)

Consultes Administratives: Consorci de Salut i Social de Catalunya: Tel 93.253.18.22